



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

Рассмотрено на заседании
методического совета техникума
Протокол № 1 от «14» 09 2020 г.

Председатель: Сергеев И. В. / Керимов Т. Т.

Утверждаю:

Директор КГБПОУ «Уярский
сельскохозяйственный техникум»

Приказ № 1 от «14» 09 2020 г.

А.С. Аветисян



Положение

о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

г. Уяр, 2020



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает единые требования к учебно-методическому обеспечению, регламентирует содержание и организацию образовательного процесса учебных дисциплин (модулей) по направлениям подготовки образовательной организации.

1.2. Общие требования к структуре и содержанию рабочих программ дисциплин сформированы в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Рабочая программа разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и .примерной программы учебной дисциплины (при наличии).

1.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), разработанные структурными подразделениями, хранятся в вышестоящих структурных подразделениях, ответственных за организацию образовательного процесса в образовательной организации соответствующих направлений (в электронном



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

или распечатанном виде) с пометкой о рассмотрении программ на заседании цикловой комиссии .

1.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) ежегодно обновляется в части фондов оценочных средств, учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины и прочее.

1.6. Образовательная организация обеспечивает возможность свободного доступа обучающихся, педагогических работников и сотрудников к базе рабочих программ дисциплин (модулей) в электронном и печатном вариантах.

1.7. Рабочие программы дисциплин (модулей), исключенных из образовательного процесса, хранятся в архиве образовательной организации в соответствии с установленными сроками хранения (5 лет).

2. Основные задачи рабочей программы дисциплины (модуля)

2.1. Рабочая программа дисциплины является одним из ключевых элементов основной образовательной программы, с помощью которой реализуются следующие задачи:

- определение перечня компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, а также их по компонентного состава (декомпозиция компетенций), то есть знаний, умений и навыков обучающихся, необходимых для их дальнейшего обучения и последующей профессиональной деятельности;
- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими учебными дисциплинами (предшествующими и последующими), а также дублирования



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

изучаемого материала с другими учебными дисциплинами (модулями) направления подготовки (профиля направления подготовки, специальности);

- распределение объема часов учебной дисциплины (модуля) по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;

- определение форм входного, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих фондов оценочных средств;

- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

- определение образовательных технологий и методов формирования компетенций (или их компонент) при освоении данной учебной дисциплины (модуля);

- определение четких критериев оценки сформированности компетенций по учебной дисциплине (модулю).

- Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной учебной дисциплине/профессиональному модулю.

3. Регламент разработки и утверждения программы учебной дисциплины (модуля)

3.1. Рабочая программа дисциплины (модуля) разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), преподаваемой по образовательной программе. Целесообразность разработки программ одноименных дисциплин



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

(модулей), профилированных для различных направлений подготовки (профиля направления подготовки, специальности), определяется образовательной организацией самостоятельно, решением совещательного коллегиального органа по учебно-методической работе. Рабочая программа учебной дисциплины является единой для всех форм обучения: очной, заочной.

3.2. Ответственным и непосредственным исполнителем разработки (переработки) рабочей программы учебной дисциплины (модуля) является ведущий педагогический работник (преподаватель, мастер производственного обучения), назначенный на текущий учебный год в соответствии с распределением педагогической нагрузки. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии. Контроль за выполнением, возлагается на руководителя цикловой комиссии, за которым закреплена данная дисциплина. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими преподавателями (по усмотрению администрации).

3.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;
- ОП и учебному плану специальности/профессии.
- ФГОС СОО по дисциплинам общеобразовательного цикла;

3.4. При разработке рабочей программы учитываются:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

- материальные и информационные возможности Техникума;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание примерной программы учебного курса, предмета, дисциплины, модуля.

3.5. Процесс разработки рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля включает:

3.5.1. Анализ нормативной документации (по пп. 3.4, 3.5 настоящего Положения), информационной, методической и материальной баз Техникума.

3.5.2. Формирование содержания рабочей программы.

3.5.3. Утверждение.

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассматривается на заседании цикловой комиссии, за которым закреплена данная дисциплина и утверждается зам. директора по научно-методической (учебно-производственной) работе.

3.6. При разработке рабочей учебной программы дисциплины (модуля) должны быть учтены потребности заинтересованных сторон (обучающихся, родителей, педагогических работников, работодателей, государства и др.); материально-технические возможности образовательной организации; новейшие достижения в области науки и техники, экономики, социальной сферы; прогрессивные формы, технологии обучения и методы воспитания; содержание учебников и учебных пособий, изданных через издательства с грифами федеральных органов исполнительной власти или учебно-методических объединений.

3.7. Работа, связанная с разработкой и обновлением рабочей программы дисциплины (модуля), вносится в индивидуальный план разработчика в раздел – «Учебно-методическая работа».



4. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины (модуля)

4.1. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) состоит из следующих разделов:

4.1.1. Титульный лист рабочей программы дисциплины;

4.1.2. Обратная сторона титульного листа, содержащая сведения о разработчике (разработчиках) программы учебной дисциплины (модуля), сроках рассмотрения и утверждения программы;

4.1.3. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

4.1.4. Структура и содержание учебной дисциплины;

4.1.5. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения;

4.1.6. Содержание дисциплины по темам (разделам);

4.1.7. Планы теоретических (лекционных) и практических (семинарских) занятий;

4.1.8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;

4.1.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля);



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

4.1.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля);

4.1.11. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине.

Структура рабочей программы дисциплины (модуля) завершается двумя обязательными приложениями:

- Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю).
- Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю).

Форма рабочей программы, принятая в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» обозначена в приложение 1.

5. Дополнения и изменения к рабочей программе

5.1. Дополнения и изменения в рабочую программу вносятся по мере необходимости перед началом нового учебного года.

5.2. Основанием для внесения изменений являются:

- изменение положений, изложенных в п. 3.3. п. 3.4; - предложения преподавателей, ведущих занятия по данной учебной дисциплине/профессиональному модулю или по учебным дисциплинам/профессиональным модулям, которые опираются на данную учебную дисциплину/профессиональный модуль, по результатам работы в семестре;
- предложения цикловой комиссии; - предложения разработчика рабочей программы.

5.3. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы.



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

5.4. При накоплении большого количества изменений или внесении существенных изменений в программу она должна перерабатываться и переутверждаться.

5.5. Утвержденная рабочая программа находится у преподавателя разработчика программы. Второй экземпляр хранится в методическом отделе.



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «УЯРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании цикловой комиссии

Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Председатель _____ (Ф.И.О)

Утверждаю
Зам. директора по НМР
_____ Г.П. Кириченко
«__» _____ 20__ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

код, название профессионального модуля

по специальности/профессии среднего профессионального образования

код, название

г. Уяр, 20__ г



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности СПО _____ (базовая подготовка), входящий в состав укрупненной группы специальностей _____

Организация разработчик :КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»

Разработчик: _____, преподаватель КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | стр. 5 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС по специальности/профессии _____, входящий укрупненной группы специальностей _____

код, группы специальности

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с п.1 ФГОС по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК1.....

ПК2.....и т.д.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке

1.2. Цель и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:.....

Указываются требования к практическому опыту, умения и знаниям в соответствии с перечисленными в п.1 ФГОС по специальности



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

всего - часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - часов;

самостоятельной работы обучающегося - часов;

учебной и производственной практики - часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися _____ видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------|----------------------------------|
| ПК 1 | |
| ПК 2 | |
| ПК N | |
| ОК 1 | |
| ОК 2 | |
| ОК N | |

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеуказанных ФГОС



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | | |
|-----------------------------------|--|--|---|--|--|-------------------------------------|--|----------------|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> | |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| | Раздел 1 | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| | Раздел 2 | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | * | | | | | | | | * |
| | Всего: | * | * | * | * | * | * | * | * | * |

Ячейки в столбцах 3,4,7,9,10 заполняются жирным шрифтом, в 5,6,8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4,7,9,10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3,4,5,6,7,8,9,10 по вертикали. Количество



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

часов, указанное ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы ПМ в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в п.1.3. паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практики (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в п.1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированно) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распредоточено) или специально выделенный период (концентрированно)

Раздел профессионального модуля - часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Приложение 1.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| № урока | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов | Кол-во часов тах/обяз./са мост. | Дидактические материалы и средства обучения | Домашние задания | Уровень освоения |
|---------|-----------------------------|--|---------------------------------------|---|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Введение | 1. Цели, задачи, сущность, структура дисциплины. Основные понятия и термины микробиологии. Микробиологические исследования и открытия А. Левенгука, Л.Пастера И.И. Мечникова, А. А. Лебедева. | 2 | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | | |
|---|--|---|---------------|--|--|--|
| | Раздел 1 Основы микробиологии в пищевом производстве | | 10/8/2 | | | |
| 1 | Тема 1.1 Основные группы микроорганизмов, их роль в пищевом производстве | Основные группы, классификация микроорганизмов, отличительные признаки бактерий, плесневых грибов, дрожжей и вирусов. | 2 | | | |
| 2 | | Роль бактерий, плесневых грибов и дрожжей в пищевом производстве. | 2 | | | |
| 3 | | Характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха. Роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе | 2 | | | |
| 4 | | Практическое занятие: !!!! | 2 | | | |
| * | | Самостоятельная работа:!!! | 2 | | | |
| | Раздел 2 Основы физиологии питания | | 12/8/4 | | | |
| 5 | Тема 1.2 Основные пищевые вещества, их источники, роль в структуре питания | !!! | 2 | | | |
| 6 | | !!! | 2 | | | |
| 7 | | !!! | 2 | | | |
| 8 | | Практическое занятие: !!!! | 2 | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------------------|---|--|--|--|
| * | | Самостоятельная работа:!!! | 4 | | | |
| | | | | | | |
| Итого обязательной нагрузки | | | | | | |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | | | | | | |

| № урока | Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Кол-во часов таж/обяз./самост. | Дидактические материалы и средства обучения | Домашнее задание | Уровень освоения |
|---------|---|--|-----------------------------------|---|------------------|------------------|
| | Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | | | | |
| | | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) | | | | |
| | | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | Учебная практика 1. | | | | |
| | МДК 1. номер и наименование МДК | ... | | | | |
| | Тема 1.1. номер и наименование темы | | | | | |
| | Раздел ПМ 2. номер и наименование раздела | | | | | |
| | МДК ... номер и наименование МДК | | | | | |
| | Тема 1.2. номер и наименование темы | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | | | | |
| | | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. | | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| | | Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i> | | | | |
| | | Учебная практика | | | | |
| | | Самостоятельная работа | | | | |
| | Раздел ПМ 3. <i>номер и наименование раздела</i> | | | | | |
| | Учебная практика | | | | | |
| | Примерная тематика курсовых работ (проектов) <i>(если предусмотрено)</i> | | | | | |
| | Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) <i>(если предусмотрено)</i> | | | | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | |
| | Производственная практика по профилю и специальности Виды работ | | | | | |
| | Всего | | | | <i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3)</i> | |



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------|--|--|
| | | | паспорта программы) | | |
|--|--|--|---------------------|--|--|

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---------------------------------------|----------------------------------|
| | | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| | | |

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.



Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

МАКЕТ

Министерство образования Красноярского края
КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНА

на заседании ЦК _____

Председатель ЦК

_____/_____/_____

Подпись

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____ .г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по научно –методической работе

_____/_____/_____

Подпись

от « ____ » _____ 20 ____ .г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

код (*например, ОД.01*) и название учебной дисциплины

код и наименование специальности, уровень подготовки: базовый, углубленный/
код и наименование профессии

г. Уяр, 2019



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

Рабочая программа учебной дисциплины «.....» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности/профессии среднего профессионального образования (далее СПО) _____

_____ код и наименование специальности, уровень подготовки: базовый, углубленный/ код и наименование профессии (приказ Минобрнауки России № от 20.... года)

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»

РАЗРАБОТЧИК: _____

Ф.И.О., звание, должность, категория
КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины _____

Индекс и наименование учебной дисциплины

_____ *код и наименование специальности, уровень подготовки: базовый, углубленный/ код и наименование профессии*

направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

(Указать профессиональные и общие компетенции из ФГОС СПО данной специальности/профессии)

| | |
|----------|--|
| ПК | |
| ПК | |
| ПК | |
| ПК | |
| | |
| ОК..... | |
| ОК..... | |
| ОК..... | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название учебной дисциплины

1.4. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности/профессии

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии

код и наименование рабочей профессии

1.5. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.6. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося ____ часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часа;
- самостоятельной работы обучающегося ____ часов



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: - теоретические занятия - практические занятия - лабораторные занятия - курсовой проект (работа) - (если <i>предусмотрены</i>) - контрольные работы | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе: - самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено) - - <i>Указываются другие виды самостоятельной работы</i> | |
| ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме (<i>указать</i>)... .. в этой строке часы не указываются | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| № урока | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов | Кол-во часов max/обяз./са- мост. | Дидактические материалы и средства обучения | Домашне е задание | Уровень освоения |
|----------|---|--|--|---|----------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Введение | 1. Цели, задачи, сущность, структура дисциплины. Основные понятия и термины микробиологии. Микробиологические исследования и открытия А. Левенгука, Л.Пастера И.И. Мечникова, А. А. Лебедева. | 2 | | | |
| | Раздел 1 Основы микробиологии в пищевом производстве | | 10/8/2 | | | |
| 1 | Тема 1.1 Основные группы микроорганизмов, их роль в пищевом производстве | Основные группы, классификация микроорганизмов, отличительные признаки бактерий, плесневых грибов, дрожжей и вирусов. | 2 | | | |
| 2 | | Роль бактерий, плесневых грибов и дрожжей в пищевом производстве. | 2 | | | |
| 3 | | Характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха. Роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе | 2 | | | |
| 4 | | Практическое занятие: !!!! | 2 | | | |
| * | | Самостоятельная работа:!!! | 2 | | | |
| | Раздел 2 Основы физиологии питания | | 12/8/4 | | | |
| 5 | Тема 1.2 | !!! | 2 | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

| | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------|--|--|--|
| 6 | Основные пищевые вещества, их источники, роль в структуре питания | !!! | 2 | | | |
| 7 | | !!! | 2 | | | |
| 8 | | Практическое занятие: !!!! | 2 | | | |
| * | | Самостоятельная работа:!!! | 4 | | | |
| Итого обязательной нагрузки | | | | | | |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | | | | | | |



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____;
мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указывается при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (последних 3-х лет)

При описании подраздела 3.2 указываются литература, основные и дополнительные источники для преподавателей и студентов.

Основная учебная литература должна быть издана за последние 5 лет.

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

Указываются источники, которые имеются в библиотеке

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

3.3. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация программы дисциплины _____ может



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020

осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, устных и письменных опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.....

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| | Входной контроль – входная проверочная работа |
| УМЕНИЯ | |
| У 1 <i>перечисляются все умения, указанные в п. 4. паспорта учебной программы</i> | Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР __, ЛР __ и т.д. Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР __ |
| | Текущий контроль – Рубежный контроль – |
| ЗНАНИЯ | |
| З 1 <i>перечисляются все знания, указанные в п. 4. паспорта учебной программы</i> | Текущий контроль –..... Рубежный контроль – |
| | Итоговый контроль: <i>в форме</i> |

ПР - практическая работа
ЛР – лабораторная работа
КР – контрольная работа

Результаты переносятся из паспорта учебной программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по учебной программе данной учебной дисциплины



Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей)

УОД 3.4/01.2020



**Положение о рабочих программах учебных
дисциплин (модулей)**

УОД 3.4/01.2020