

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Уярский сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «Уярский
сельскохозяйственный техникум»
_____ А. С. Аветисян
Пр. № 152 от 03.06.2020 г.



Порядок организации и проведения

государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной
работы по образовательным программам среднего профессионального образования в
2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий

Рассмотрено на методическом совете
Протокол № 4 от 01.06.2020 г.
Замдиректора по НМР _____ Г. П. Кириченко

г. Уяр, 2020

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий (далее - Порядок) разработан в соответствии:

- с пунктом 2 статьи 16, пунктом 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2020 № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;
- приказом Министерства образования Красноярского края от 29.05.2020 № 208-11-05;
- положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, утвержденным приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 20.09.2016 г № 170;
- положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 25.09.2018 г № 188.

1.2. Порядок устанавливает процедуру и особенности проведения государственной итоговой аттестации выпускников (далее - ГИА) с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум».

1.3. Порядок не заменяет и не изменяет Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» в части:

- требований, предъявляемых к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, а также к составу государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), апелляционной комиссии, порядку их формирования и общим вопросам организационной работы;
- требований к порядку и срокам формирования и размещения расписания ГИА;

- требований, предъявляемых к обучающимся;
- оценки результатов аттестационных испытаний;
- формы и порядка заполнения протоколов проведения ГИА, отчетности по результатам ГИА и их дальнейшего хранения;
- требований к выпускным квалификационным работам (далее – ВКР), установленным Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования и Методическими рекомендациями по подготовке и защите ВКР;
- особенностей проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- сроков подачи и порядка рассмотрения апелляций;
- результатов ГИА, присвоения квалификации и выдачи диплома, а также последствий неявки или не прохождения ГИА;
- отчетности по итогам проведения ГИА, в том числе отчета председателя ГЭК.

1.4. Основные понятия, применяемые в целях реализации Порядка:

- дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.
- видеоконференция (ВКС, видеоконференцсвязь) – технология, обеспечивающая интерактивную аудио- и видеосвязь между двумя или более пользователями, независимо от их местоположения и территориальной удаленности, позволяющая им слышать, видеть и решать общие задачи посредством инструментов для совместной работы в режиме реального времени. Видеоконференция является одной из дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих удаленную работу ГЭК и/или обучающегося, проходящего ГИА в режиме реального времени.

2. Порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с расписанием, разрабатываемым заместителем директора по УПР и утвержденным директором техникума. Расписание защиты ВКР направляется обучающимся, председателю ГЭК, членам комиссии и секретарю ГЭК не позднее 14 дней до начала защиты ВКР.

2.2. ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции. Организацию работы видеоконференций для заседаний ГЭК и техническую поддержку осуществляет технический специалист.

2.3. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет.

2.4. При проведении ГИА в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- возможность идентификации личности обучающегося;
- обзор обучающегося;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося, а также вопросов и комментариев членов ГЭК;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов и рабочего стола компьютера во время защиты ВКР;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.5. Оборудование для проведения видеоконференции размещенное по месту нахождения обучающегося и/или членов ГЭК, должны включать:

- персональный компьютер или ноутбук с предварительно установленной программой для проведения видеоконференций (Skype, GOOGLE meet, Zoom и др.), подключенный к сети Интернет (скорость доступа к сети Интернет не менее 20 Мбит/с для организатора конференции, и не менее 2 Мбит/с для участников);
- веб-камеру со встроенным микрофоном, позволяющую обучающемуся и членам ГЭК видеть друг друга и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- систему вывода изображения на проектор (видеопанель);
- микрофон(ы), обеспечивающий передачу аудиоинформации между обучающимся и членами ГЭК

2.6. Каждый обучающийся, допущенный к процедуре защиты ВКР, должен:

- Соблюдать требования к внешнему виду и правил поведения при общении с членами ГЭК;
- не позднее 11 июня 2020 года обеспечить передачу электронной версии ВКР (в формате *.doc., *.pdf.) и презентации (в формате *.ppt.) секретарю учебной части;
- бумажный вариант ВКР с отзывом руководителя должен быть подписан выпускником.

2.7. Секретарь учебной части направляет ВКР рецензенту для подготовки рецензии. Рецензент направляет подписанную рецензию секретарю учебной части не позднее чем за 3 календарных дня до даты защиты ВКР.

В случае отсутствия ВКР он информирует служебной запиской заместителя директора по УПР для принятия административного решения.

2.8. Не позднее чем за один день до дня проведения ГИА технический специалист:

- обеспечивает проверку технической готовности оборудования и каналов связи, находящихся на территории техникума;
- совместно с секретарями ГЭК проверяет техническую готовность обучающихся и членов ГЭК (в случае их удаленного участия в работе комиссии)

с помощью тестового сеанса связи в созданном для проведения процедуры ГИА в режиме видеоконференции;

3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Работа членов ГЭК при защите ВКР с применением дистанционных технологий, осуществляется в удаленном режиме.

3.2. Процедура защиты ВКР в режиме видеоконференции включает в себя:

- Открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;
- заблаговременно, записи размещается на сайте техникума;
- доклад обучающегося по ВКР, на который предусматривается не более 15 минут (не включая время настройки связи);
- вопросы членов ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах;
- выступление руководителя ВКР, а в случае его отсутствия – заслушивание его отзыва;
- заслушивание текста рецензии;
- заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента.

3.3. Общее время защиты ВКР одного обучающегося не должно превышать 30 минут.

3.4. Ход защиты фиксируется в протоколе заседания секретарем ГЭК.

3.5. Видеоконференцсвязь проводится в следующей форме: члены государственной экзаменационной комиссии находятся в техникуме, выпускник «дома».

3.6. До начала видеоконференции всем участникам процедуры защиты ВКР необходимо ознакомиться с инструкцией по работе на платформе «Skype» (Приложение 3).

3.7. За 30 минут до начала защиты ВКР технический специалист, секретарь ГЭК и обучающиеся проверяют наличие и работу технического оборудования в соответствии с требованиями, установленными данным Порядком.

3.8. Размещенная на сайте техникума запись открытия заседания ГЭК для группы обязательно включает в себя:

- представление секретарем заседания членов ГЭК;
- разъяснение процедуры прохождения защиты ВКР в дистанционной форме, включая процедуру обсуждения и порядок объявления результатов;
- определение последовательности вызова студентов для защиты в соответствии с предоставленным расписанием защиты ВКР.

3.9. Не позднее чем за 10 минут до начала заседания ГЭК обучающиеся, члены ГЭК и секретарь ГЭК должны подключиться в режим видеоконференции.

3.10. Идентификация личности членов ГЭК проводится на начало видеосвязи по проведению ГИА.

3.11. Каждый обучающийся, допущенный к процедуре защиты ВКР, обязан:

- до начала защиты ВКР на сайте техникума ознакомиться с записью открытия заседания;
- проверить подключение к системе за 10 минут до своего выступления в соответствии с озвученной председателем ГЭК последовательностью выступления;
- приступить к защите ВКР в определенное ГЭК время;
- предоставить для идентификации личности первую страницу оригинала паспорта, студенческий билет.

3.12. В случае невозможности идентификации личности, обучающийся отстраняется от прохождения ГИА. При этом в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по неуважительной причине».

3.13. В случае невыхода обучающегося на связь в течение 20 минут с начала государственного аттестационного испытания, обучающийся считается не явившимся на аттестационное испытание. В случае необходимости обучающийся может получить техническую помощь у технического специалиста, обратившись к нему в оперативном порядке с описанием возникшей проблемы по электронной почте или с помощью телефонной связи (воспользоваться инструкцией).

3.14. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи во время выступления обучающегося или невыхода обучающегося на связь по уважительным причинам председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой (резервный) день, но в установленный период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

3.15. По окончании защиты всех ВКР, внесенных в расписание на день, члены ГЭК оценивают итоги защиты каждого обучающегося. При обсуждении оценки членами ГЭК в случае их нахождения на территории техникума видеоконференцсвязь не осуществляется.

3.16. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения защиты и вносится в протокол заседания. Отсутствие обучающегося на объявлении оценки не является нарушением процедуры проведения аттестационного испытания.

3.15. Оформление протоколов ГИА ведется секретарем ГЭК. После проведения процедуры ГИА протоколы подписываются членами ГЭК.

4. Особенности проведения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. Для обучающихся данной категории техникум обеспечивает выполнение следующих требований при проведении защиты ВКР:

- использование индивидуальной звукоусиливающей аппаратуры и, при необходимости, увеличение времени проведения защиты, но не более, чем на 30 минут;

- присутствие в помещении ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК). При этом ассистент не имеет права оказывать помощь за рамками выполнения своих функций.

4.3. В случае необходимости присутствия ассистента или выполнения иных особых условий, обучающийся подает заявление на имя заместителя директора по УПР не позднее, чем за 7 календарных дней до даты защиты ВКР. Заявление подается в произвольной письменной форме на электронную почту техникума (uyarpu-63@mail.ru).

5. Апелляция по результатам государственных аттестационных испытаний

5.1. В случае несогласия с результатом защиты ВКР, обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Апелляция по результатам защиты ВКР подается о нарушении установленной процедуры проведения данного аттестационного испытания и/или несогласие с ее результатами.

5.3. Апелляция подается обучающимся по электронной почте на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР на электронную почту техникума (uyarpu-63@mail.ru).

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию по электронной почте копию протокола заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, сканы (фото) иных документов, подготовленных членами ГЭК в процессе аттестационного испытания.

5.5. Заседание апелляционной комиссии проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое дистанционно приглашается обучающийся, председатель и секретарь ГЭК, в срок, не превышающий 3-х календарных дней со дня подачи апелляции.

5.7. Обучающемуся, подавшему заявление на апелляцию по электронной почте, секретарем ГЭК сообщается ответным письмом время проведения заседания апелляционной комиссии с приложенной ссылкой на видеоконференцию.

5.8. В случае не подключения обучающегося, подавшего апелляцию, к видеоконференции в течение 10 минут с установленного в ответном письме времени рассмотрения апелляции заседание апелляционной комиссии проводится в его отсутствие.

5.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося лично (через видеоконференцию, либо по электронной почте).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку организации и проведения
Государственной итоговой аттестации
в форме защиты выпускной квалификационной
работы по образовательным программам
среднего профессионального образования
в 2019-2020 учебном году с применением
дистанционных образовательных технологий

Директору КГБПОУ «Уярский
сельскохозяйственный техникум»

А. С. Аветисяну

студента(ки) _____

Место проживания _____

Телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи со сложившейся сложной эпидемиологической ситуацией в РФ, прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию с применением дистанционных образовательных технологий.

Я подтверждаю, что имею техническую возможность защиты ВКР в дистанционном формате.

Я ознакомлен(а) с:

1. Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, утвержденным приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 20.09.2016 г № 170.
2. Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 25.09.2018 г № 188.
3. Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 01.06.2020 г № 151.

Дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку организации и проведения
Государственной итоговой аттестации
в форме защиты выпускной
квалификационной работы по
образовательным программам
среднего профессионального образования
в 2019-2020 учебном году с применением
дистанционных образовательных
технологий

ПАМЯТКА

обучающемуся о порядке проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

Уважаемые студенты!

В связи со сложившейся сложной эпидемиологической ситуацией в РФ защита ВКР в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» в 2019-2020 учебном году проводится с использованием дистанционных технологий.

Для успешного и результативного прохождения процедуры защиты ВКР вам рекомендуется:

1. Обеспечить у себя техническую возможность прохождения защиты ВКР.
2. Не позднее 11 июня 2020 года обеспечить передачу электронной версии ВКР и презентации по email адресу руководителю ВКР в формате *.doc., подписанный экземпляр в формате *.pdf. и презентации в формате *.ppt. Бумажный вариант ВКР с отзывом руководителя должен быть подписан выпускником и прошит.
3. За 3 дня до защиты ВКР (по предварительному согласованию с руководителем ВКР) пройти процедуру предзащиты, в том числе с тестированием технического оборудования.
4. За 10 минут начала защиты ВКР:
 - войти в режим видеоконференции по направленной вам ссылке;
 - представить секретарю ГЭК паспорт или студенческий билет перед камерой в развернутом виде;
 - провести обзор помещения, перемещая видеокамеру по его периметру;
 - просмотреть на сайте техникума вступительное слово председателя ГЭК.
5. В момент защиты ВКР:
 - после процедуры идентификации приступить к докладу по теме ВКР с использованием презентационных материалов;
 - на доклад отводится до 10 минут;
 - по окончании доклада ответить на вопросы, которые будут заданы членами ГЭК.
6. По окончании процедуры защиты ВКР всей группой и подведения итогов выступлений ГЭК ознакомиться с результатами.

7. В случае невыхода обучающегося на связь в течение, более чем на 20 минут с начала государственного аттестационного испытания, обучающийся считается не явившимся на аттестационное испытание.

8. В случае возникновения технического сбоя в работе оборудования или канала связи во время защиты ВКР председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой день (резервный).

Требования к помещению:

- Помещение должно быть со стенами, с закрытой дверью, вдалеке от радиопомех;
- В помещении не должны находиться посторонние люди;
- Дополнительные камеры и мониторы должны быть отключены;
- В помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты;
- Рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от посторонних предметов;
- Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

Требования к внешнему виду:

- В течение всей видеоконференции студент обязан иметь опрятный внешний вид;
- При взаимодействии с ассистентом наличие маски и перчаток обязательно.