Министерство образования Красноярского края

КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНА	УТВЕРЖДАЮ
на заседании цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин _____ Председатель ЦК _____ / С.В. Костюк/ Подпись Ф.И.О. Протокол №_6___ от «04» сентября 2020 года	Заместитель директора по научно – методической работе _____ /Г.П. Кириченко/ Подпись Ф.И.О. от «11» сентября 2020.года

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ЦСА.05 КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ

код, название профессионального модуля (учебной дисциплины)

по профессии 19601 Швея

для лиц с ОВЗ, обучающихся на базе выпускников специальных (коррекционных) образовательных школ VIII вида.

код, название

швея

Квалификация выпускника

очная

Форма обучения

г. Уяр

2020 год

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная грамотность» по профессии 19601 Швея разработана на основе:

• Профессионального стандарта, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.12.2015 № 1051н, "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.01.2016 N 40665).

• Постановления Правительства Красноярского края от 2 октября 2015 г. N522-П «Об утверждении Порядка обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования».

• Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по разработке и реализации адаптивных образовательных программ СПО от 20.04.2015г. №06-830 вн.

• Адаптированной основной профессиональной образовательной программой профессионального обучения по профессии 19601 Швея КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» Ирбейский филиал.

Организация - разработчик: Ирбейский филиал КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»

Составитель: Гутарева Нина Георгиевна, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Стр.4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Стр.6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Стр.8

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Стр.9

5. ПРИЛОЖЕНИЯ Стр.10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерная грамотность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная грамотность» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19601 Швея для лиц с ОВЗ, обучающихся на базе выпускников специальных (коррекционных) образовательных школ VIII вида без получения среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Компьютерная грамотность» входит в цикл социальной адаптации. В программе предложен авторский подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации обучающихся.

Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно-образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного обучающегося, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий.

Программа составлена с учетом способностей и возможностей усвоения учебного материала обучающимися.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

сформировать представления, знания и умения работы на персональном компьютере, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

Задачи:

- познакомить обучающихся с приемами работы на компьютере и другими средствами ИКТ, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач;
- коррекция и развитие познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с учетом индивидуальных возможностей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся **должны**

знать:

- устройство компьютера;
- правила техники безопасности работы на компьютере;
- программы Paint, Word, Excel, Power Point;
- компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- основные понятия и термины электронной почты, получение, подготовку и отправление сообщений.

уметь:

- использовать полученные знания в практической деятельности.

Овладеть следующими компетенциями:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ПК 1.6	Соблюдать правила безопасности труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**40**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**40**
в том числе:	
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация - зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Объем часов	Оборудование	Домашнее задание	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	**Введение (4 часа)**	Введение. Обучение работе на компьютере. Информация. Информатика. Компьютер. Как устроен компьютер.	2	*Презентация, медиосистема*		*1*
2		**Практическая работа** Рабочий стол. Запуск программ .Организация личного пространства (папки) создание файла (визитка)	2	*Класс ИКТ метод. Реком.*	*Оформить отчет*	*2*
	Раздел 1. Основы компьютерной Графики		**14**			
3	**Тема 1. Освоение среды графического редактора Paint**	Инструменты рисования в Paint. Панель Палитра. Изменение палитры. Освоение среды графического редактора Paint	2	*Презентация, медиосистема*		*1*
4		**Практическая работа**. Свободное рисование.	2	*Класс ИКТ*		*2*
5	**Тема 2 Точные построения графических объектов**	**Практические работы** Редактирование рисунков. Фрагмент рисунка. Выделение, перенос, копирование. Сборка рисунка из деталей.	2	*Презентация, медиосистема*	*Оформить отчет*	*2*
6	**Тема 3. Преобразование рисунка**	Точные построения графических объектов. Инструменты рисования линий. Меню готовых форм.	2	*Презентация, медиосистема*		*1*
7	**Тема 4. Конструирование из мозаики**	Выполнение команд наклона, отражения и поворота. Растяжение и сжатие. Исполнение надписи .**Практическая работа** Преобразование рисунка.	2	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	*2*
8	**Тема 5. Компьютерная презентация Power Point**	Знакомство с программой и инструментами главного меню. Просмотр учебных презентаций. Анализ ошибок. Требования к презентации. Дизайн презентации, анимация, звук и показ слайдов.	2	*Презентация, медиосистема*		*1*
9		**Практическая работа** Презентация «Моя профессия швея»	2	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	*2-3*
	Раздел 2. Изучаем MS Office		**22**			
10	**Тема 6. Текстовый редактор Microsoft Word**	Текстовый редактор Microsoft Word. Создание и редактирование текста.	2			*1*
11-12		**Практическая работа** Форматирование текста. Оформление текста. Работа со списками и абзацами. Вставка в текст рисунка. Печать документа.	4	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	*2*
13	**Тема 7. Работа с электронными таблицами Microsoft Excel**	Электронная таблица MS EXCEL и ее возможности Работа с формулами. Построение диаграмм. Оформление таблиц	2	*Презентация, медиосистема*		*1*
14		**Практическая работа** Создание, форматирование таблиц. Вычисления в таблицах. Применение формул. Построение диаграмм.	2	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	*2*
15		**Практическая работа** Кроссворд в Microsoft Excel	2	*Класс ИКТ*		**2**
16		**Практическая работа** Тест в Microsoft Excel	2	*Класс ИКТ*		**2**
17-18	**Тема 8. Интернет. Поиск информации.**	**Практические работы** Ищем информацию. Копируем. Редактируем и форматируем текст. Оформляем реферат.	**4**	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	**2-3**
19	**Тема 9. Работа с электронной почтой**	**Практические работы** Работаем с электронной почтой. Создание поздравительной открытки и письма.	**2**	*Класс ИКТ метод. Реком*	*Оформить отчет*	**2-3**
20	**зачет**	**Защита творческих работ**	**2**	*медиосистема*		**2-3**
		ИТОГО:	**40**			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:1. ознакомительный ; 2. репродуктивный; 3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного
кабинета информатики и ИКТ.

Оборудование учебного кабинета:

 посадочные места по количеству обучающихся:
12 столов,
24 стула;
 ПК по количеству обучающихся;
 рабочее место преподавателя;
 презентации и видеофильмы по всем разделам программы.

Технические средства обучения:

 мультимедийное оборудование.
 пакет офисных приложений.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1) Борисов М.В. Основы информатики и ВТ - М.: Феникс, 2006

Интернет-ресурсы:

Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов
(bttp://schoolcollection.edu.ru/)
Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л.
(metodist.lbz.ru/authors/informatika/3 /).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
личностных		
– овладение компьютерными знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных дисциплин и дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. – готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности – готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, и других видах деятельности – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	– своевременное выполнение самостоятельных аудиторных и внеаудиторных работ – рациональное планирование и организация деятельности в соответствии с поставленной задачей; – построение алгоритма решения задач. – своевременное выполнение самостоятельных, внеаудиторных работ – сбор, обработка, структурирование и представление информации в доступном виде в соответствие с поставленной задачей – оценка эффективности и качества выполнения своей работы. – коммуникабельность и ответственность за свои действия при выполнении работы в команде.	– экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, при работе на ЭВМ – экспертная оценка выполнения тестовых заданий. – экспертная оценка выполнения отчетов. – экспертная оценка выполнения контрольных работ
метапредметных		
– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать	– сбор, обработка, структурирование и представление информации в доступном виде в соответствие с поставленной задачей – использование синтеза профессионального и личностного опыта при решении поставленных задач; – осуществление мониторинга собственной деятельности.	– экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, при выполнении заданий на ПЭВМ. – экспертная оценка выполнения тестовых заданий. – экспертная оценка

конфликты – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	– оценка эффективности поиска необходимой информации – правильность использования справочной литературы по математике. – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества;	выполнения и оформления отчетов. – – экспертная оценка самостоятельных и контрольных работ
предметные		
– сформированность представлений об информатике как части мировой культуры и её месте в современной цивилизации. – сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления. – владение алгоритмом решения профессиональных задач – применение MS Office в профессиональной работе и повседневной жизни	– уровень владения понятийным аппаратом; – поиск, обработка, структурирование и представление информации в доступном виде в соответствие с поставленной задачей – демонстрация навыка оформления текстов – демонстрация навыка вычислительных действий в электронных таблицах – уровень владения графическими навыками	– экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях. – экспертная оценка выполнения тестовых заданий. – экспертная оценка выполнения письменных домашних работ. – экспертная оценка выполнения творческих заданий. – экспертная оценка контрольных работ

Приложение 1

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ДИСТАНЦИОННЫХ)

Тема учебного занятия	**Кол-во часов**	**Активные и интерактивные формы и методы обучения**	**Дистанционно**
Введение. Обучение работе на компьютере**.**	4	Презентация «Устройство ПЭВМ», интерактивный тест	«Академия-Медиа» Глава-1
Тема 1. Освоение среды Графического редактора Paint	2	Презентация Paint - основные методы работы	«Академия-Медиа» Глава-7
Тема 2 Точные построения графических объектов	2	Работа на ПЭВМ. Творческая практическая работа	«Академия-Медиа» Глава-7
Тема 3. Преобразование рисунка	2	Работа на ПЭВМ. Творческая практическая работа	«Академия-Медиа» Глава-7
Тема 4. Конструирование из мозаики	2	Работа на ПЭВМ. Творческая практическая работа	«Академия-Медиа» Глава-7
Тема 5. Компьютерная презентация Power Point	6	Презентация Power Point	«Академия-Медиа» Глава-5
Тема 6. Текстовый редактор Блокнот	2	Работа на ПЭВМ. Творческая практическая работа	Самостоятельная работа по заданию
Тема 7. Текстовый редактор Microsoft Word	4	Презентация Microsoft Word , Работа на ПЭВМ интерактивный тест	«Академия-Медиа» Глава-3
Тема 8. Работа с электронными таблицами Microsoft Excel	6	Презентация Microsoft Excel , Работа на ПЭВМ интерактивный тест	«Академия-Медиа» Глава-4
Тема 9. Компьютерный практикум	10	Работа на ПЭВМ. Проектирование моделей одежды.	Самостоятельная работа по заданию

Приложение-2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Изменение № 1 от _____г.,	**Утверждено:** На заседании ЦК ОУД дисциплин, _____года, протокол №___ подпись _____(_____)

Было	**Стало**	**Основание**