СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «15» 02 2022

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»
_____ /А.С. Аветисян/
«____» _____ 2022 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБПОУ «УЯРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

г. Уяр

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории образовательной организации, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся образовательной организации.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 28.08.2020);

-Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными правовыми актами.

1.3. Цели настоящих Правил:

– создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;

– воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;

– развитие культуры поведения и навыков общения;

– поддержание дисциплины в образовательной организации;

– поощрение за добросовестное отношение к учебе.

1.4. Обучающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила как при нахождении на территории образовательной организации, в общежитиях образовательной организации, так и при прохождении практик, участии в образовательных, научных и иных мероприятиях, проводимых как образовательной организацией, так и иными организациями.

1.5. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются образовательной организацией, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством – совместно или по согласованию с профсоюзной организацией, студенческим советом.

2. Основные права обучающихся

2.1. Внутренний распорядок в образовательной организации поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства,

защиты обучающихся и работников образовательной организации от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации.

2.2. Обучающиеся имеют академические права на:

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования/среднего профессионального образования в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации (за исключением лиц, заключивших договор о целевом обучении, условиями которого ограничено указанное право);

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;

– выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, в установленном образовательной организацией порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет образовательной организацией в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– своевременное получение информации о требованиях к прохождению текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, об оценке своих знаний, о расписании учебных занятий на следующий семестр, графике ликвидации задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другой необходимой обучающемуся информацию по организации и планированию учебного процесса;

– на обеспечение местом в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда образовательной организации в установленном порядке;

– на получение в установленном порядке стипендии, а также иных форм материальной поддержки в соответствии с законодательством;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– предоставление каникул – плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– предоставление академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством;

– перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством;

– восстановление для получения образования в образовательной организации в установленном порядке;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– получение от работников образовательной организации отзывов и комментариев (обратной связи) по направленным обучающимися предложениям и запросам, касающимся организации образовательного процесса по предметам, курсам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, осваиваемой обучающимися. В случае, если обучающийся не посещал более половины занятий, прошедших на момент запроса обучающимся отзывов и комментариев (обратной связи), по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, иному компоненту образовательной программы, его мнение по вопросам, касающимся организации образовательного процесса по этой дисциплине, может не учитываться, и отзывы и комментарии (обратная связь) могут не предоставляться (за исключением случаев, когда мнение обучающегося содержит сведения о совершении кем-либо из участников образовательного процесса противоправных действий);

– направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств в соответствии с соглашениями, заключаемыми образовательной организации;

– опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе в устанавливаемом образовательной организации порядке;

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, установленном образовательной организацией;

– осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и локальными нормативными актами образовательной организации, регламентирующими правовое положение обучающихся в образовательной организации.

3. Основные обязанности обучающихся

3.1. Обязанности обучающихся в образовательной организации:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав образовательной организации, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в образовательной организации требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты;

– беречь имущество образовательной организации, бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, измерительным приборам, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

– содержать свое рабочее место в лабораториях, аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории образовательной организации чистоту и порядок;

– вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой;

– проходить обязательную для жителей региона вакцинацию против инфекционных заболеваний;

– немедленно сообщать в администрацию образовательной организации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества образовательной организации (авария, стихийное бедствие и т.п.);

– выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

– соблюдать действующий в образовательной организации пропускной и внутриобъектовый режим;

– проявлять уважение к другим обучающимся и работникам образовательной организации;

– выполнять приказы и распоряжения администрации образовательной организации, факультета/института, распоряжения руководителей структурных подразделений в части, касающейся обучающихся;

– систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

– повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни коллектива образовательной организации;

– посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом, программами и направлением подготовки/специальности;

– быть корректными в отношениях с работниками образовательной организации и другими обучающимися;

– при неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность руководителя структурного подразделения/куратора, и в первый день явки в образовательную организацию представить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения;

– выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений без разрешения уполномоченных на то лиц. При отчислении из образовательной организации обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности образовательной организации;

– возмещать вред (материальный ущерб), причиненный имуществу образовательной организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

– обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в помещениях образовательной организации, так и в общественных местах;

– не распространять персональные данные педагогических работников и иных работников образовательной организации, не совершать действий, наносящих ущерб деловой репутации образовательной организации, его работников и обучающихся, не распространять сведения, порочащие деловую репутацию образовательной организации, работников и обучающихся образовательной организации, в том числе, в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях;\

– не допускать использования наименования, символики, товарных знаков и иных обозначений образовательной организации без разрешения образовательной организации, в том числе в коммерческих или политических целях;

– не допускать нарушений общественного порядка, а также использования ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в высказываниях, произносимых в общественных местах и(или) размещенных, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, при ведении переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты и при общении с работниками и обучающимися образовательной организации;

– не распространять материалы, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, другие экстремистские материалы, а также материалы, пропагандирующие порнографию, культ насилия и жестокости;

– выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Обучающиеся должны уважать и поддерживать традиции образовательной организации, оправдывая высокое звание обучающегося как в учебное время, находясь в образовательной организации, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во время, не связанное с учебой.

3.3. Обучающиеся обязаны соблюдать надлежащую чистоту и порядок, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а также обеспечивать сохранность имущества образовательной организации как объекта особо ценного культурного и научного наследия, во всех учебных, учебно-производственных, жилых помещениях, библиотеках, парках и на прочей территории образовательной организации.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и календарному учебному графику, утвержденному в установленном порядке по конкретной образовательной программе.

4.2. Образовательный процесс организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом промежуточной аттестацией.

4.3. Учебный процесс реализуется по шестидневной учебной неделе.

4.4. Учебные занятия, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками на каждый семестр.

4.5. Сроки и общая продолжительность каникул для обучающихся устанавливаются календарным учебным графиком по направлению подготовки/специальности.

4.6. Учебные занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, консультаций, коллоквиумов, контрольных и самостоятельных работ, практики, научных исследований и в других формах, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Состав и вид всех учебных занятий определяется учебным планом образовательной программы.

4.7. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям/ направлениям подготовки.

4.8. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.9. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.10. Аудиторные занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов. каждый с перерывом между парами не менее 5 (пяти)

минут. Время начала и окончания занятий определяется в соответствии расписанием учебных занятий.

4.11. Вход обучающихся в аудиторию после начала учебных занятий допускается только с разрешения педагогического работника, проводящего занятия. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без уважительных причин.

4.12. Обучающиеся обязаны посещать предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом) практические занятия (семинары, лабораторные практикумы), осваивать лекционные курсы, проходить мероприятия текущего контроля успеваемости, предусмотренные программой курса, независимо от выбранного способа освоения лекционного курса (посещение аудиторных занятий, освоение онлайн-курса (при наличии), самостоятельное изучение материала).

4.13. Освобождение от занятий допускается по заключению врача, а также по представлению руководителя структурного подразделения.

4.14. Учебные занятия (за исключением времени самостоятельной работы) начинаются не ранее 8:00 часов и заканчиваются не позднее 20:00 часов.

4.15. В каждой группе из числа обучающихся может быть назначен староста. Староста обеспечивает в группе доведение до сведения обучающихся всех распоряжений и приказов руководителя структурного подразделения. Деятельность старосты направлена на оперативную коммуникацию между обучающимися группы и педагогическими работниками и (или) сотрудниками подразделений института/факультета; извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий, консультаций, иных учебных мероприятий; представление интересов обучающихся группы.

4.16. Для обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть утвержден индивидуальный учебный распорядок.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. Для обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни образовательной организации устанавливаются следующие меры поощрения:

– объявление благодарности;

– награждение грамотами;

– награждение ценным подарком;

– представление к назначению премии, именной стипендии, других вознаграждений.

Поощрения объявляются приказом руководителя образовательной организации/заместителя руководителя с учетом мнения профкома обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1. Обучающийся может быть отчислен из образовательной организации по следующим основаниям:

6.1.1. Уважительные основания и причины:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– по инициативе обучающегося (по собственному желанию, по собственному желанию в связи с переводом в другую организацию);

– по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (его родителей, законных представителей);

– в связи с расторжением договора по инициативе обучающегося;

– в связи с расторжением договора по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в связи с расторжением договора о целевом приеме и (или) о целевом обучении по соглашению сторон.

6.1.2. Неуважительные причины и основания:

– в связи с невыполнением обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость, получение неудовлетворительной оценки или неявка без уважительной причины на государственный экзамен и /или защиту выпускной квалификационной работы);

– в связи с совершением дисциплинарного проступка (за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе за невыход из академического отпуска и /или отпуска по уходу за ребенком по неуважительной причине);

– вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

– в связи с нарушением порядка приема в образовательную организацию, повлекшим по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в случае, когда надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося;

– в связи с отказом от исполнения договора.

6.2. Отчисление из образовательной организации в связи с совершением дисциплинарного проступка (за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии, иными локальными нормативными актами) является дисциплинарным.

6.3. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом образовательной организации, настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, иными локальными нормативными актами к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

– замечание;

– выговор;

– отчисление из образовательной организации.

6.4. До применения меры дисциплинарного взыскания у обучающегося должны быть затребованы письменные объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Отчисление обучающихся за совершение дисциплинарного проступка не допускается во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. Решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисления, оформляется приказом руководителя образовательной организации или уполномоченным им лицом. Приказ о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающихся под роспись.

7. Порядок в помещениях

7.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях и студенческих корпусах обеспечивает технический персонал, а чистоту и порядок в комнатах, блоках, сеющих общежитий – обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным порядком.

7.2. В помещениях образовательной организации запрещается:

– находиться в верхней одежде и головные уборах, сидеть на подоконниках, на полу;

– оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

– вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;

– употреблять нецензурные выражения;

– курить, применять электронные сигареты, мини кальяны, системы IQOS иные средства доставки никотина в зданиях образовательной организации и на прилегающей территории;

– проносить, распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, проносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях. Хранить и использовать в работе токсические вещества разрешается только в специально отведенных помещениях;

– пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

– проходить в помещения образовательной организации или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;

– вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей местах без получения на то соответствующего разрешения;

– делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи, сорить;

– организовывать и участвовать в азартных играх.

7.3. Запрещается парковка транспортных средств на территории образовательной организации, за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос на территорию учебных корпусов моноколес, двух и более колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, складных и малогабаритных транспортных средств, помещённых в специальную сумку (чехол) для их переноса, а также перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

7.4. Прием пищи разрешается только в отведенных для этих целей местах.

7.5. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа образовательной организации. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

– стиль деловой одежды должен быть сдержанным;

– одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

7.6. Обучающиеся, покидающие аудиторию или лабораторию последними, обязаны выключить электропитание, перекрыть воду, закрыть окна и форточки.

7.7. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в образовательной организации, согласуются с ректоратом и Управлением безопасности/Службой безопасности и заканчиваются, как правило, не позднее 21 часа.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила принимаются решением ученого совета/педагогического совета образовательной организации с учётом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся решением ученого совета/педагогического совета образовательной организации с учётом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся.

8.3. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Директор КГБПОУ «Уярский
сельскохозяйственный техникум»

_____ /А.С. Австисян/

М.П.