

МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края

П Р И К А З

20.11.2023

№ 771-11-05

1. На основании пунктов 3.6, 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, учитывая Положение о развитии образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденное первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 11.05.2022, соглашение о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) «Цифровое земледелие и современные агропромышленные технологии Красноярского края» от 23.08.2022, создать управляющую компанию образовательно-производственного центра (кластера) «Цифровое земледелие и современные агропромышленные технологии Красноярского края» (далее – управляющая компания) в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об управляющей компании согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования Красноярского края О.Н. Никитину.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр образования
Красноярского края

 С.И. Маковская

**Состав управляющей компании
образовательно-производственного центра (кластера)
цифрового земледелия и современных агропромышленных технологий
Красноярского края
(далее – управляющая компания)**

- Штоль
Эдуард Артурович – заместитель директора ООО «ОПХ
Солянокское», председатель управляющей
компании (по согласованию)
- Аветисян
Артур Самвелович – директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Уярский
сельскохозяйственный техникум»,
сопредседатель управляющей компании
- Юрьева
Татьяна Алексеевна – юрисконсульт краевого
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Уярский
сельскохозяйственный техникум»,
секретарь управляющей компании

члены управляющей компании:

- Афанасьев
Семен Васильевич – директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Минусинский сельскохозяйственный
колледж»
- Ахмарова
Татьяна Игоревна – заместитель генерального директора
по кадровой политике ООО Агрофирма
«Учумская» (по согласованию)
- Герман
Анна Евгеньевна – директор ООО «СХП «Дары
Малиновки» (по согласованию)
- Головин
Денис Сергеевич – исполнительный директор ПАО УК
«Голдман Групп» (по согласованию)

- Горячев
Владимир Александрович — исполнительный директор ЗАО
«Большеуриновское» (по согласованию)
- Девятловская
Татьяна Николаевна — главный специалист отдела среднего
профессионального образования
министерства образования
Красноярского края
- Забоев
Александр Сергеевич — директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Шушенский сельскохозяйственный
колледж»
- Исаев
Валерий Андреевич — директор ЗАО «Назаровское»
(по согласованию)
- Иванов
Виктор Васильевич — директор краевого государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
«Ачинский колледж транспорта и
сельского хозяйства»
- Качеров
Сергей Алексеевич — директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Красноярский аграрный техникум»
- Коноваленко
Константин Сергеевич — директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Канский
техникум отраслевых технологий
и сельского хозяйства»
- Карнаухова
Людмила Александровна — директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Балахтинский аграрный техникум»
- Красикова
Гаяне Славиковна — директор краевого государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Южный
аграрный техникум»
- Качаева
Олеся Юрьевна — директор краевого государственного
бюджетного профессионального

образовательного учреждения
«Ужурский многопрофильный
техникум»

Молибогова
Татьяна Владимировна

- заместитель министра - начальник отдела правовой, кадровой работы и ведомственного контроля министерства сельского хозяйства Красноярского края (по согласованию)

Пузенко
Марина Федоровна

- исполняющий обязанности директора краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

Пыжикова
Наталья Ивановна

- ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (по согласованию)

Юдина
Оксана Васильевна

- директор краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский технологический техникум пищевой промышленности»

Министр образования
Красноярского края



С.И. Маковская

**Положение об управляющей компании
образовательно-производственного центра (кластера)
цифрового земледелия и современных агропромышленных технологий
Красноярского края,**

1. Общие положения

1.1. Положение об управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) цифрового земледелия и современных агропромышленных технологий Красноярского края (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) цифрового земледелия и современных агропромышленных технологий Красноярского края (далее – соответственно – Центр, Управляющая компания) по руководству созданным в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» Центром и вопросами координации его деятельностью.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

программа деятельности Центра – документ, содержащий совокупность мероприятий, направленных на создание и (или) модернизацию материально-технической базы, учебной и (или) производственной инфраструктуры Центра, образовательных программ, а также перечень целевых индикаторов, перечень организаций, участвующих в реализации программы деятельности Центра, с указанием их функций, сроков реализации и сведений о финансовом обеспечении программы;

участник Центра – организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные организации) и организации реального сектора экономики, участвующие в реализации программы деятельности Центра;

базовая организация Центра – участник Центра, получающий грант в форме субсидии из федерального бюджета на развитие Центра, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.3. Управляющая компания является коллегиальным органом управления Центром, создается из числа представителей министерства образования Красноярского края и участников Центра.

1.4. Управляющая компания не является юридическим лицом. Порядок формирования, полномочия, цели, задачи, права Управляющей компании определяются настоящим Положением.

1.5. Положение об Управляющей компании Центра разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положения о развитии образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденное первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 11.05.2022;

Соглашения о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) цифрового земледелия и современных агропромышленных технологий Красноярского края от 23.08.2022.

1.6. Управляющая компания осуществляет руководство и координацию действий участников Центра в целях выполнения программы деятельности Центра. Деятельность членов Управляющей компании Центра основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Члены Управляющей компании Центра осуществляют свою работу в Управляющей компании на общественных началах.

2. Состав Управляющей компании и порядок ее формирования

2.1. Управляющая компания создается на весь срок деятельности Центра.

2.2. В состав Управляющей компании Центра входят представители министерства образования Красноярского края, министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края, представители организаций реального сектора экономики, директора профессиональных образовательных учреждений – участники Центра.

Состав Центра может изменяться и дополняться.

2.3. Базовая организация осуществляет сбор ходатайств от участников Центра о включении кандидатур в состав Управляющей компании. Указанные ходатайства передаются в министерство образования Красноярского края.

2.4. Состав Управляющей компании утверждается приказом министерства образования Красноярского края.

Раздел 3. Компетенция Управляющей компании

3.1. На Управляющую компанию Центра возлагаются следующие функции:

3.1.1. Разработка проектов локальных нормативных актов профессиональных образовательных учреждений, регулирующих

правоотношения субъектов образовательного процесса в ходе реализации программы деятельности Центра;

3.1.2. Разработка проектов штатных расписаний профессиональных образовательных учреждений;

3.1.3. Согласование кандидатур руководителей структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с программой деятельности Центра.

3.1.4. Согласование при приеме на работу кандидатур работников профессиональных образовательных учреждений, должностные обязанности которых, обеспечивают программу деятельности Центра;

3.1.5. Подготовка в соответствии с программой деятельности Центра предложений по распределению должностных обязанностей работников профессиональных образовательных учреждений, обеспечивающих реализацию программы деятельности Центра;

3.1.6. Подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников профессиональных образовательных учреждений, обеспечивающих реализацию программы деятельности Центра;

3.1.7. Подготовка предложений по организации поощрения обучающихся по программам «Профессионалитета» в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;

3.1.8. Подготовка рекомендаций по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и (или) укрупненным группам профессий и специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Красноярского края;

3.1.9. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Центра, утверждение направления их расходования;

3.1.10. Представление интересов профессиональных образовательных организаций в рамках своих полномочий государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

3.1.11. Иные функции, предусмотренные программой деятельности Центра.

3.1.12. Подготовка предложений образовательным организациям по вопросам, касающимся популяризации федерального проекта «Профессионалитет».

4. Порядок организации деятельности Управляющей компании

4.1. Деятельностью Управляющей компании Центра руководит председатель Управляющей компании Центра, который назначается из числа представителей организации реального сектора экономики. В случае

временного отсутствия председателя Управляющей компании Центра его функции выполняет сопредседатель Управляющей компании.

Сопредседателем Управляющей компании Центра назначается директор базовой организации Центра.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющей компании Центра в состав Управляющей компании Центра вводится секретарь. Секретарь назначается из числа работников базовой организации Центра и не обладает правом голоса на заседании Управляющей компании.

4.2. Управляющая компания Центра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.3. Председатель Управляющей компании:
осуществляет общее руководство деятельностью Управляющей компании;

созывает и ведет заседания;

дает устные и письменные поручения членам Управляющей компании, связанные с деятельностью Управляющей компании.

4.4. Члены Управляющей компании:
участвуют лично на заседаниях Управляющей компании. В случае невозможности такого участия вправе довести до сведения Управляющей компании свое мнение по относящимся к ведению вопросам письменно или направить на заседание своего представителя;

выполняют поручения председателя Управляющей компании (в случае его отсутствия – заместителя председателя Управляющей компании);

знакомятся со всеми представленными на рассмотрение Управляющей компании материалами;

вносят предложения по изменению повестки заседания Управляющей компании;

выступают по вопросам повестки Управляющей компании.

4.5. Организационной формой работы Управляющей компании Центра являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Управляющей компании Центра проводятся:
по инициативе председателя Управляющей компании Центра;
по инициативе участников, указанных в разделе 2 настоящего Положения;

4.6. В целях подготовки заседаний Управляющей компании Центра и разработки проектов решений председатель, участники Центра вправе запрашивать необходимые документы, данные и иные материалы.

4.7. Заседания Управляющей компании Центра являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Управляющей компании Центра.

Заседания Управляющей компании Центра могут проводиться очно и в он-лайн формате.

Оповещение членов Управляющей компании о дате, времени, формате

и месте проведения заседания осуществляет секретарь Управляющей компании Центра по согласованию с Председателем Управляющей компании не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

4.8. Решения Управляющей компании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющей компании Центра.

4.9. Решения Управляющей компании Центра оформляются протоколом заседания, который в течение 5 рабочих дней подписывается председателем Управляющей компании Центра.

4.10. Протокол заседания секретарь Управляющей компании Центра в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания направляет членам Управляющей компании Центра и другим заинтересованным лицам.

Секретарь обеспечивает сохранность всей документации Управляющей компании Центра. Протоколы заседаний Управляющей компании Центра размещаются в методическом кабинете базовой организации.

4.11. Член Управляющей компании Центра может быть выведен из его состава по решению Управляющей компании Центра. Член Управляющей компании Центра выводится из его состава в следующих случаях:

по его желанию, выраженному в письменной форме;

в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическими насилием над личностью обучающегося;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющей компании Центра.

4.12. После вывода из состава Управляющей компании Центра его члена Управляющая компания Центра принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.13. Лицо, не являющееся членом Управляющей компании Центра, но желающее принять участие в ее работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющей компании Центра, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющей компании Центра право совещательного голоса.

5. Прочие положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Министр образования
Красноярского края

 С.И. Маковская