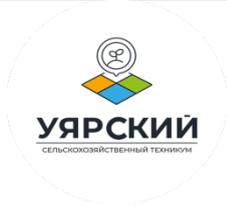


Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Уярский сельскохозяйственный техникум»



Положение об организации и осуществлении учебного процесса в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум».

УОД 3.4/09-2024

УТВЕРЖДАЮ:

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета техникума
Протокол № 5 от «30» августа 2024г.
Председатель: _____

Директор КГБПОУ «Уярский
сельскохозяйственный техникум»
Приказ № 236 от 02.09.2024

_____/А.С. Аветисян/
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении учебного процесса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление учебного процесса при организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уярский сельскохозяйственный техникум» (далее - техникум) при реализации образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерство просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО);
- Уставом и локальными актами техникума.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу после рассмотрения на заседании Педагогического совета техникума и с момента утверждения директором. Требования и нормы настоящего Положения обязательны для всех лиц, участвующих в образовательном процессе и обеспечивающих его в техникуме.

1.5. Организацию учебного процесса в техникуме определяет педагогический совет, текущее руководство осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.6. Основным условием организации учебного процесса является его планирование, цель которого – обеспечение полного и качественного выполнения рабочих и учебных планов и программ.

2. Организация и осуществление учебного процесса

2.1 Среднее профессиональное образование может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций.

2.2. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.3. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются директором техникума, в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим профессиям и специальностям, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", разрабатываются техникумом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, разработанных организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

2.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.5. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм

аттестации. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.6. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.7. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в техникуме.

2.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся. Срок получения образования по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", а также объем такой образовательной программы могут быть уменьшены с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы в порядке, установленном федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей профессии, специальности.

2.10. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.12. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.13. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.14. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

2.15. Техникум ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. В образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.17. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными

Техникумом учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Техникумом составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.18. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

2.19. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.20. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

2.21. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется Техникумом самостоятельно. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.22. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

2.23. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.24. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.25. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 и 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки

2.26. Численность обучающихся в учебной группе определяется Техникумом с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться в техникуме с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.27. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Техникумом самостоятельно.

2.28. Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

2.29. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.30. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном

образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией

2.33. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

2.34. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.35. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. Техникум создает специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных

технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья техникумом обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию техникума, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения техникума, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.2. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья техникумом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4. Формирование учебной нагрузки преподавательского состава

4.1. Штат преподавателей, необходимый для обеспечения учебного процесса для всех специальностей/профессий по всем формам обучения, определяется из расчета контингента обучающихся и учебных планов.

4.2. Распределение нагрузки преподавателей на учебный год осуществляет заместитель директора по учебной работе в соответствии с должностными обязанностями.

4.3. Тарификация осуществляется один раз в год перед началом учебного года. Предварительная тарификация на следующий учебный год производится перед окончанием текущего учебного года. В течение учебного года нагрузка преподавателей может меняться в связи с производственной необходимостью: прием и увольнение преподавателей, личные заявления преподавателей, совпадение учебных дней с праздничными выходными днями и в др. случаях.

4.4. Штатным преподавателям при тарификации устанавливается годовая нагрузка не менее ставки заработной платы - 720 часов в год, максимальная годовая нагрузка - 1440 часов в год.

4.5. В преподавательскую нагрузку включаются: часы аудиторных занятий (с учетом деления группы на подгруппы для проведения практических и лабораторных занятий); занятий по производственному обучению, часы консультаций, экзаменов, часы за проверку домашних контрольных работ заочников, руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, руководство производственной практикой, работа в составе государственной экзаменационной комиссии.

4.6. Сверх годовой нормативной учебной нагрузки преподавателю при необходимости (с его согласия) может быть поручена нагрузка, которая оплачивается в порядке почасовой оплаты.

4.7. Учебно-планирующая документация преподавателей на учебный год утверждается заместителем директора по учебной работе в месяце, предшествующем началу каждого учебного года.

4.8. Преподаватели, мастера производственного обучения подписывают согласие с учебной нагрузкой в планах педагогической нагрузки, которые ежегодно утверждаются директором техникума.

4.9. Аудиторный фонд техникума является общим для всех специальностей и профессий. Контроль использования аудиторного фонда проводится заместителем директора по учебной работе и заведующими отделениями.

5. Порядок организации образовательной деятельности по заочной форме обучения

5.1. Организация образовательной деятельности по заочной форме обучения является составной частью единой образовательной деятельности техникума, которая организуется по соответствующим ФГОС СПО, расписанию учебных занятий и регламентируется локальными нормативными актами техникума.

5.2. Учебный год в группах по заочной форме обучения начинается не позднее 1 октября. Окончание учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности ФГОС СПО. Начало учебного года может переноситься не более чем на 3 месяца.

5.3. При заочной форме обучения применяются следующие виды образовательной деятельности: обзорные и установочные занятия, лекции, семинары, уроки, практические и лабораторные занятия, курсовые проекты (работы), промежуточная аттестация, консультации, производственная (преддипломная) практика, государственная итоговая аттестация, домашняя контрольная работа.

5.4. Основной формой организации образовательной деятельности являются лабораторно-экзаменационные сессии, которые обеспечивают управление учебной деятельности обучающегося на заочном отделении и проводятся с целью определения:

- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и учебно-методическими материалами;
- уровня освоения дисциплин;
- освоения общих и профессиональных компетенций;
- соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности.

Общая продолжительность в учебном году прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах - по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов - по 40 календарных дней.

5.5. На первом курсе, после приема документов в техникум, обучающиеся на заочном отделении знакомятся с организацией образовательной деятельности, учебно-методическими комплексами по учебным дисциплинам.

5.6. Организация образовательной деятельности в период лабораторно-экзаменационных сессий:

5.6.1. Занятия проводятся по утверждённому расписанию.

5.6.2. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося заочной формы обучения составляет 160 академических часов в год. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят учебная и производственная практики в составе профессиональных модулей. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

5.6.3. Изучение каждой дисциплины, МДК завершается сдачей экзамена или зачёта, а профессионального модуля - экзаменом по модулю.

5.6.4. Число зачётов и экзаменов в каждую сессию отражено в учебном плане: не более 8 экзаменов и 10 зачётов в течение учебного года. Зачеты, контрольные работы проводятся за счет часов, отведенных на дисциплину, МДК.

5.6.5. Обучающийся на заочном отделении, получивший неудовлетворительную отметку по домашней контрольной работе, не допускается к сдаче зачёта или экзамена по данной дисциплине.

5.6.6. Неудовлетворительные результаты экзаменационной сессии по одному или нескольким учебным дисциплинам, курсам (модулям) образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.6.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.6.8. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.6.9. Обучающиеся заочного отделения обязаны сдавать все экзамены, зачёты, экзамены по модулю за соответствующий курс в строгом соответствии с учебными планами (индивидуальными учебными планами) и программами.

5.6.10. Перевод обучающегося заочного отделения на следующий курс оформляется на основе семестровых ведомостей оценок в конце учебного года (до 1 сентября) при условии сдачи всех предусмотренных учебным планом зачётов и экзаменов за данный курс.

5.6.11. По итогам учебного года оформляется приказ о переводе обучающихся заочного отделения на следующий курс. Студенты, имеющие академическую задолженность, на следующий курс переводятся условно. Обучающиеся имеют право участвовать в формировании своего профессионального образования. Для этого они знакомятся с учебно-методическими комплексами (далее - УМК) учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, где прописаны образовательные маршруты, и могут определить (по согласованию с заведующей отделением) индивидуальный график текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Индивидуальные учебные планы (графики), в том числе по сокращённому сроку обучения, утверждаются директором техникума.

5.7. В рабочем учебном плане по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные. Программа данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы. Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

5.8. Техникум самостоятельно разрабатывает календарный учебный график и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента. Наименование дисциплин и их группирование по циклам должны быть идентичны рабочим учебным планам для очной формы обучения.

5.9. В учебном плане в разделе «Производственная (преддипломная) практика» указываются все виды практики в объёме очной формы обучения. Все виды практик реализуются обучающимися индивидуально с представлением аттестационного листа и последующей защитой в форме собеседования. Обучающийся заочного отделения, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной ей, освобождается от прохождения практик, кроме преддипломной практики. Особенности проведения практик отражаются в пояснительной записке к учебному плану.

5.10. Организация образовательной деятельности на каждый учебный год отражается в календарном учебном графике.

5.11. Курсовое проектирование включается в отводимое на сессию время. Количество часов на курсовой проект (работу) определяется учебным планом.

5.12. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам планируются из расчёта 4 часа в год на каждого обучающегося. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными.

5.16. Промежуточная и Государственная итоговая аттестации организуются и проводятся в техникуме на основании соответствующих локальных нормативных актов.

5.15. Самостоятельная работа обучающегося заочного отделения имеет решающее значение для успешного выполнения им учебного плана и организуется заведующим отделением и председателями предметных (цикловых) комиссий.

5.16. В целях оказания помощи по организации самостоятельной работы в межсессионный период обучающимся заочного отделения выдаются:

- календарный учебный график на учебный год;
- задания, соответствующие методические указания к самостоятельному изучению дисциплин и МДК учебного плана курса, темы домашних контрольных работ, учебно-методические комплексы и др.

5.17. На официальном сайте техникума размещаются календарный учебный график на учебный год, расписание занятий по лабораторно-экзаменационным сессиям.

5.18. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы. Сроки выполнения контрольных работ определены графиком учебного процесса. Количество контрольных работ в учебном году должно быть не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух. Домашние контрольные работы, поступившие на заочное отделение техникума, регистрируются в «Журнале учета контрольных работ». Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с техникумом выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий. Для получения зачета обучающиеся представляют домашние контрольные работы только в бумажном варианте. Результаты проверки домашней контрольной работы проставляются на титульном листе работы словами «зачет», «незачет», «работа выполнена не в полном объеме», «работа выполнена не по варианту». Контрольная работа, выполненная не в полном объеме, не по заданному варианту, небрежно, неразборчивым почерком возвращаются студенту без рецензии с указанием причин возврата на титульном листе. Допускается прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В случае сдачи контрольных работ в период сессии преподаватель может вместо рецензирования проводить их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. В журнале учета и на титульном листе домашней контрольной работы делается отметка «Зачтено без рецензирования». Защиту контрольной работы (собеседование) преподаватель проводит до экзамена либо во время экзамена без дополнительной оплаты с целью выяснения самостоятельности выполнения работы и глубины усвоения материала. Форму защиты контрольной работы выбирает преподаватель (устная, тестовая, решение задач, ситуаций и т.п.). Результат отмечается на титульном листе контрольной работы словом «Защита». Наличие зачтенной контрольной работы является допуском студента к промежуточной аттестации по дисциплине. Контрольные работы студентов, успешно сдавших экзамен по дисциплине, передаются вместе с экзаменационной ведомостью секретарю заочного отделения. На рецензирование контрольных работ по общеобразовательным, гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественнонаучным дисциплинам отводится 0,5 часа, по общепрофессиональным и специальным дисциплинам - 0,75 часа.

5.19. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Виды ГИА определены ФГОС СПО и рабочим учебным планом и являются обязательными и едиными для любой формы обучения по конкретной специальности. Для выполнения дипломного проекта графиком учебного процесса планируется 4 недели, для защиты – 2 недели.

5.20. Студентам, выполняющим учебный план, согласно календарного учебного графика, предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск с сохранением среднего заработка на основании справки-вызова установленного образца в соответствии со ст. 174 Трудового кодекса Российской Федерации. Форма действующей справки-вызова для дополнительных оплачиваемых отпусков определена приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования». Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного законодательством РФ. Справка-вызов о календарных сроках проведения сессии выдается каждому успешно обучающемуся студенту не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Допускается выдача справки-вызова в первый день сессии. Справки-вызовы для дополнительных отпусков с сохранением среднего заработка регистрируются в «Журнале регистрации справок», выдаваемых в техникуме.

5.21. Перенос срока лабораторно-экзаменационной сессии оформляется приказом директора, при этом для студента разрабатывается индивидуальный график обучения на учебный год (семестр) и выдается индивидуальная ведомость на сдачу экзаменов и зачетов.