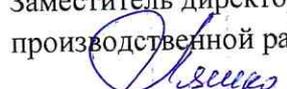


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЯРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-  
производственной работе

 О. Г. Ляшко  
« 18 » марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Уярский  
сельскохозяйственный техникум»

 А. С. Аветисян  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.



# УЯРСКИЙ

## ПОЛОЖЕНИЕ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ  
о проведении Региональной студенческой научно-практической  
конференции

«Инновационное развитие АПК»

г. Уяр, 2026 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, порядок организации, проведения Региональной студенческой научно-практической конференции «Инновационные процессы в АПК» (далее – Конференция).

1.2. Организатором Конференции является краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уярский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум).

1.3. Конференция проводится в рамках популяризации профессий и специальностей агропромышленного комплекса.

1.4. Целью Конференции является создание условий для выявления и развития интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся и оценка их профессионального потенциала.

1.5. Задачи Конференции:

- привлечь к научно-исследовательской, проектной и творческой работе обучающихся разных профессий и специальностей;
- развить интерес к исследовательской деятельности, организации и проведению обучающимися актуальных исследований в аграрной сфере;
- сформировать у обучающихся умение публично представлять результаты научно-исследовательской деятельности при активном использовании информационно-коммуникационных технологий;
- создать условия для эффективного сотрудничества между работодателями, преподавателями и обучающимися в процессе выполнения исследовательской или проектной работы.

## 2. Организационно-методическое обеспечение Конференции

2.1. Подготовку и проведение конференции осуществляет оргкомитет. В состав оргкомитета входят представители администрации Техникума, методической службы, педагогические работники. Состав оргкомитета возглавляет директор техникума.

2.2. Функции Оргкомитета:

- 2.2.1. Осуществляет общее руководство Конференцией, проводит работу по ее подготовке и проведению;
- 2.2.2. Определяет дату и порядок проведения, утверждает регламент;
- 2.2.3. Утверждает список участников Конференции;
- 2.2.4. Создает и утверждает состав Экспертного совета по направлениям;
- 2.2.5. Утверждает итоги Конференции;
- 2.2.6. Решает иные вопросы по организации работы Конференции.

2.3. Экспертизу работ, представленных на конкурс, в 1-ом этапе осуществляет Оргкомитет, во 2-ом этапе - Экспертный совет.

2.3.1. В состав Экспертного совета входят ведущие специалисты предприятий-партнеров Техникума, ведущие преподаватели ВО и СПО.

2.3.2. Экспертный совет по направлениям оценивает доклады участников Конференции и определяет лучшие работы.

2.3.3. Решения Экспертного совета оформляются протоколами, направляются в Оргкомитет и являются основанием для объявления победителей Конференции.

### 3. Основные направления Конференции

Работа Конференции осуществляется по следующим направлениям:

#### 1. «Приоритетные направления развития современной агрономии»:

- ✓ инновационные технологии по поддержанию почвенного плодородия;
- ✓ современные направления развития технологий в растениеводстве;
- ✓ актуальные проблемы защиты растений;
- ✓ прогрессивные направления в возделывании сельскохозяйственных культур.

#### 2. «Развитие ветеринарии и зоотехнии»:

- ✓ актуальные вопросы и новые достижения в области ветеринарии и зоотехнии;
- ✓ стратегические проблемы животноводства и их решения;
- ✓ перспективы повышения продуктивности и профилактики заболеваний у животных;
- ✓ мониторинг качества и безопасности пищевой продукции.

#### 3. «Цифровые и автоматизированные технологии в сельском хозяйстве»:

- ✓ современные автоматизированные системы в сельском хозяйстве;
- ✓ цифровые процессы в АПК;
- ✓ модернизация технического оснащения сельского хозяйства;
- ✓ технологии беспилотных автономных систем в АПК;

#### 4. «Совершенствование процессов производства и переработки сельскохозяйственной продукции»:

- ✓ современное развитие технологических процессов производства продуктов питания из растительного и животного сырья;
- ✓ тенденции развития кормопроизводства;
- ✓ цифровые технологии в управлении кухней: автоматизация процессов и контроль качества;
- ✓ инновационное оборудование: как новые приборы меняют подход к приготовлению блюд.

#### 5. «Погружение в профессии и специальности аграрной отрасли»:

- ✓ связь естественных наук с АПК;
- ✓ связь технических наук с АПК;
- ✓ связь гуманитарных наук с АПК;
- ✓ образ агроспециалиста будущего.

#### **4. Порядок организации и проведения Конференции**

4.1. Участие в Конференции принимают студенты 1-4 курсов, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.2. Форма участия студентов в Конференции – очная, дистанционная и заочная. По итогам работы Конференции планируется издание электронного сборника с материалами Конференции.

4.3. Дата проведения Конференции «28» апреля 2026 г.

4.4. Материалы для участия в Конференции отправляются на адрес электронной почты «usht@karapuzova.ru» с пометкой в поле «Тема»: «Конференция» не позднее 21 апреля 2026 г.

4.5. К материалам работы необходимо приложить следующие документы:

- 1) Заявку на участие в Конференции в установленной форме (Приложение 1);
- 2) Согласие на обработку персональных данных каждого участника в формате pdf (Приложение 2);
- 3) Статью, оформленную по требованиям (Приложение 3).

4.6. Участники Конференции могут представить свои работы, выполненные индивидуально или в группе (группы участников не более 3-х человек) по направлениям Конференции. Количество работ, представленных на Конференцию для участия не ограничено.

4.7. Конференция проводится в два этапа:

– 1-й этап – отборочный (заочный - с 20.03.2026 г. по 21.04.2026 г.). В рамках 1-го этапа участники направляют заявки (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных в формате pdf (Приложение 2) и статьи работ (Приложение 3) в адрес оргкомитета. Оргкомитет рассматривает работы и выносит решение о допуске к публичной защите во 2-м этапе. Работы, не соответствующие требованиям оформления и тематике Конференции, на 2-й этап не допускаются.

– 2-й этап – заключительный, проводится в очной, дистанционной и заочной формах (28.04.2026 г.). Очный этап включает публичную защиту и публикацию в электронном сборнике, дистанционный - презентацию работ в режиме онлайн-трансляции и публикацию в электронном сборнике, заочный предполагает только публикацию в электронном сборнике на сайте Техникума.

4.8. Программа Конференции будет отправлена участникам очной и дистанционной формы не позднее 24 апреля 2026 г.

4.9. Перечень требований к работам участников, а также критерии оценки работ утверждаются настоящим Положением.

#### **5. Требования, предъявляемые к работам и выступлениям участников**

5.1. Требования, предъявляемые к работам участников:

5.1.1. Работы должны демонстрировать осведомленность о современном состоянии области исследования, наличие собственных разработок, их анализа, обобщений, выводов;

5.1.2. Работы должны быть выполнены в виде оформленной по требованиям статьи объемом не более 3 страниц;

5.2. Статья должна содержать (Приложение 3):

- 5.2.1. Название, инициалы и фамилию авторов (не более трех);
- 5.2.2. Инициалы и фамилию научного руководителя, его должность;
- 5.2.3. Текст статьи;
- 5.2.4. Список литературы.
- 5.2.5. Текст работы может содержать иллюстрации, схемы, таблицы, формулы, графики.
- 5.2.6. Текст статьи необходимо проверить в системе «Антиплагиат» (уникальность должна составлять не менее 65 %).

5.3. Доклады должны сопровождаться демонстрацией различных изображений, фотографий, схем, видеороликов, оформленных в виде электронной презентации. Презентация для защиты работы должна соответствовать содержанию статьи и сопровождать ее наполнение.

5.4. В выступлении участника должны быть отражены:

- 5.4.1. Теоретическая и практическая значимость исследования или разработанного (реализованного) проекта (актуальность);
- 5.4.2. Цель и задачи исследования (проекта);
- 5.4.3. Основные этапы исследования или работы над проектом;
- 5.4.4. Результаты исследования или продукт проектной деятельности.

5.5. Презентация направляется в адрес организационного комитета после рассылки Программы выступлений участников, допущенных к заключительному этапу Конференции, в указанные организаторами сроки.

## **6. Подведение итогов и награждение участников Конференции**

6.1. Экспертная комиссия оценивает выступления обучающихся по следующим критериям:

- 1) Актуальность темы исследования;
- 2) Соответствие содержания работы заявленной теме;
- 3) Логичность и последовательность в изложении материала (актуальность, цели, задачи, ход работы, результаты);
- 4) Анализ проблемы и обобщающие выводы;
- 5) Практическая значимость работы;
- 6) Степень реализации проекта;
- 7) Культура речи, риторика доклада;
- 8) Соответствие содержания презентации заявленной теме;
- 9) Оригинальность представления и качество электронной презентации;
- 10) Свободное владение материалом выполненной работы при ответах на вопросы.

6.2. По итогам работы экспертной комиссии определяется победитель и призеры Конференции в каждой направленности.

6.3. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами, остальные участники Конференции получают сертификаты.

6.4. Экспертная комиссия может учреждать дополнительные номинации.

6.5. Педагоги-руководители проектов награждаются Благодарственными письмами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к положению о проведении  
Региональной студенческой  
научно-практической конференции  
«Инновационное развитие АПК»

**Заявка**  
**на участие в научно-практической конференции**  
**«Инновационные процессы в АПК»**

Полное наименование образовательного учреждения	
Ф.И.О. (полностью), должность руководителя образовательного учреждения	
Электронная почта образовательного учреждения	
Ф.И.О. участника (ов) (полностью)	
Специальность (профессия), курс обучения	
Тема работы	
Направление Конференции	
Ф.И.О. (полностью) научного руководителя, должность	
Контактные сведения (адрес электронной почты, телефон)	
Форма участия (очная, дистанционная, заочная)	
Необходимость в общежитии (указать кол-во мест)	



**Требования к оформлению статьи для научно-практической конференции  
«Инновационные процессы в АПК»**

1. Текст статьи в объеме не более 3 страниц.
2. Имя файла для публикации составляется из фамилии и инициалов автора (авторов) статьи.
3. Статья должна быть выполнена в электронной форме в формате MS Word любой версии на русском языке (расширение файла.doc).
4. Основные параметры:
  - формат листа А4, ориентация книжная;
  - поля страницы: верхнее 2,0 см; нижнее 2,0 см; левое 3,0 см; правое 2,0 см;
  - шрифт Times New Roman, размер 12;
  - междустрочный интервал одинарный, без переносов, выравнивание по ширине;
  - абзацный отступ 1 см, интервал между абзацами отсутствует;
  - без указания номера страниц.
5. Структура статьи:
  - название статьи печатать прописными буквами, точку в конце заголовка не ставить (выравнивание по центру, полужирный);
  - на следующей строке – ФИО (полностью) автора (ов) работы (выравнивание по левому краю, полужирный);
  - на следующей строке – ФИО (полностью) руководителя (выравнивание по левому краю, полужирный);
  - далее через одиночный интервал текст статьи (выравнивание по ширине);
  - список использованных источников; номер источника, используемого в тексте, необходимо указывать в квадратных скобках.

При подготовке документа не следует использовать разрывы строки, разрыв страницы, более одного пробела подряд, расстановку переносов с помощью дефисов и т.п.

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**

**Автор (ы): Иванов Иван Иванович, Петров Петр Петрович**

**Руководитель: Сидоров Федор Тимофеевич, преподаватель высшей квалификационной категории**

Развитие аграрной науки представляет собой комплексный и многогранный процесс, включающий в себя широкий спектр исследовательских направлений и методологических подходов. В рамках данной проблематики можно выделить несколько ключевых аспектов, которые требуют детального рассмотрения.

Развитие аграрной науки неразрывно связано с внедрением цифровых технологий и автоматизации производственных процессов. Использование систем точного земледелия, дистанционного зондирования и анализа больших данных позволяет оптимизировать использование ресурсов, повысить точность управления агроландшафтами и улучшить качество принимаемых управленческих решений [2]. В этом контексте стоит отметить роль агроинформационных систем, которые предоставляют фермерам и агропредприятиям доступ к актуальной информации о погодных условиях, состоянии почвы, состоянии посевов и других ключевых параметрах.

**Список использованных источников**

1. Баутин, В. М. «Интеллектуальный капитал научно-образовательных учреждений — мощный ресурс инновационно-технологической модернизации сельского хозяйства» // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. 2020. №2. С. 2–12.
2. Иванов, А. Л. «Научно-технологическое развитие земледелия с использованием цифровых технологий в земледелии» // Вестник Российской академии наук. 2019. Т. 89, №5. С. 522–524.
3. <https://rusjm.ru/ru/nauka/article/44504/view/>.